

収 支 予 算 書

- 現時点での予算額を、「提案予算」欄に記入してください。
- 費目、内訳欄は増やしても構いませんので、できるだけ具体的に記入してください。
- 「備考」欄にも、積算根拠や計画している内容など、分かる範囲で記入してください。

【歳 入】

(単位：千円)

費 目	内 訳	設計予算	提案予算	備 考
委託料	委託料	2,085		
合 計		2,085		

【歳 出】

(単位：千円)

費 目	内 訳	設計予算	提案予算	備 考
人件費	職員給与	1,085		
	小 計	1,085		
イベント費	イベント費	1,000		
	小 計	1,000		
	小 計	0		
合 計		2,085		